



МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ САМАРСКОЙ ОБЛАСТИ  
ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЕ  
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ САМАРСКОЙ ОБЛАСТИ  
«ТОЛЬЯТТИНСКИЙ ХИМИКО-ТЕХНОЛОГИЧЕСКИЙ КОЛЛЕДЖ»

СОГЛАСОВАНО

Акт согласования

с ПАО «КуйбышевАзот»

УТВЕРЖДЕНО

приказом директора

от «21» мая 2021г. № 47/1-од

СВЕДЕНИЯ ОБ АКТУАЛИЗАЦИИ

Приказ директора

от «\_\_» \_\_\_\_ 2022г. № \_\_\_\_\_

Приказ директора

от «\_\_» \_\_\_\_ 2023г. № \_\_\_\_\_

Приказ директора

от «\_\_» \_\_\_\_ 2024г. № \_\_\_\_\_

**ОСНОВНАЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ПРОГРАММА-  
ПРОГРАММА ПОДГОТОВКИ СПЕЦИАЛИСТОВ  
СРЕДНЕГО ЗВЕНА**

по специальности

**18.02.06 Химическая технология органических веществ**

форма обучения- очная, заочная

Тольятти, 2021

Программа подготовки специалистов среднего звена разработана на основе федерального государственного образовательного стандарта по специальности среднего профессионального образования **18.02.06 Химическая технология органических веществ**, утвержденного приказом Министерства образования и науки от «07» мая 2014г. №436.

**Организация-разработчик:** государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение Самарской области «Тольяттинский химико– технологический колледж»

## СОДЕРЖАНИЕ

### **1. Общие положения**

- 1.1. Нормативно-правовые основы разработки программы подготовки специалистов среднего звена
- 1.2. Нормативный срок освоения программы
- 1.3. Трудоемкость программы

### **2. Характеристика профессиональной деятельности выпускников и требования к результатам освоения программы подготовки специалистов среднего звена**

- 2.1. Область профессиональной деятельности
- 2.2. Объекты профессиональной деятельности
- 2.3. Виды профессиональной деятельности
- 2.4. Задачи профессиональной деятельности
- 2.5. Компетенции выпускника ППССЗ среднего профессионального образования, формируемые в результате освоения данной ППССЗ

### **3. Документы, определяющие содержание и организацию образовательного процесса**

- 3.1. Учебный план
- 3.2. Календарный учебный график
- 3.3. Рабочие программы дисциплин и профессиональных модулей
- 3.4. Учебно-методические материалы, обеспечивающие реализацию рабочих программ дисциплин и профессиональных модулей
- 3.5. Учебно-методические материалы, обеспечивающие реализацию производственного обучения
- 3.6. Фонд оценочных средств для текущего контроля и промежуточной аттестации
- 3.7. Материалы, обеспечивающие государственную итоговую аттестацию
- 3.8. Воспитание обучающихся при освоении программы подготовки специалистов среднего звена
  - 3.8.1. Рабочая программа профессионального воспитания
  - 3.8.2. Календарный план воспитательной работы

### **4. Условия реализации программы подготовки специалистов среднего звена**

- 4.1. Кадровое обеспечение
- 4.2. Учебно-методическое и информационное обеспечение
- 4.3. Материально-техническое обеспечение учебного процесса
- 4.4. Особенности реализации образовательной программы с применением дистанционных образовательных технологий и электронного обучения

### **5. Организация контроля и оценка результатов освоения программы подготовки специалистов среднего звена**

- 5.1. Контроль и оценка достижений обучающихся
- 5.2. Порядок проведения государственной итоговой аттестации

### **6. Характеристика среды колледжа, обеспечивающей развитие общекультурных и социально-личностных компетенций выпускников**

## 1. Общие положения

Программа подготовки специалистов среднего звена по специальности 18.02.06 Химическая технология органических веществ среднего профессионального образования (далее ППССЗ), реализуемая в государственном бюджетном профессиональном образовательном учреждении Самарской области «Гольятынский химико– технологический колледж» (далее- ГБПОУ СО «ТХТК»), представляет собой комплекс, разработанный и утвержденный колледжем с учетом требований рынка труда, нормативно-методической, учебно-планирующей, учебно-методической документации, и оценочных материалов, регламентирующих содержание, организацию и оценку качества подготовки обучающихся и выпускников на основе федерального государственного образовательного стандарта по соответствующей специальности среднего профессионального образования (ФГОС СПО).

ППССЗ конкретизирует содержание подготовки выпускников к осуществлению профессиональной деятельности в области: 26 Химическое, химико-технологическое производство.

Образовательная деятельность при освоении образовательной программы или отдельных ее компонентов организуется в форме практической подготовки.

При реализации программы подготовки специалистов среднего звена колледж имеет возможность применять электронное обучение и дистанционные образовательные технологии.

Воспитание обучающихся при освоении ими образовательной программы осуществляется на основе рабочей программы воспитания и календарного плана воспитательной работы, утвержденных директором колледжа.

### 1.1. Нормативно-правовые основы разработки программы подготовки специалистов среднего звена по специальности 18.02.06 Химическая технология органических веществ

Нормативную правовую базу разработки ППССЗ среднего профессионального образования составляют:

- Федеральный Закон Российской Федерации от 29 декабря 2012г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» в ред. от 03.07.2016, с изменениями и дополнениями от 19.12.2016г., 01.09.2020г.;
- Федеральный государственный образовательный стандарт среднего профессионального образования по специальности 18.02.06 Химическая технология органических веществ, утвержденный приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от «07» мая 2014г. №436;
- Федеральный государственный образовательный стандарт среднего общего образования, утвержденный приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от «17» мая 2012г. № 413 (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации от «7» июня 2012г. № 24480) (в редакции приказов Минобрнауки России от 29.12.2014г. №1645, от 31.12.2015г. №1578 и от 29.06.17г. №613);
- Приказ Минобрнауки России от 14 июня 2013г. N 464 «Об утверждении порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам среднего профессионального образования» (зарегистрировано в Минюсте России 30.07.2013 № 29200) с изменениями от 22 января 2014г. № 31, от 15 декабря 2014г. № 1580, от 28 августа 2020г. № 441;
- Приказ Минпросвещения России от 28 августа 2020г. № 442 «Об утверждении порядка организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам - образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования» (зарегистрировано в Минюсте России 06.10.2020 № 60252);

- Приказ Минобрнауки России и Минпросвещения России от 05 августа 2020г. № 885/390 «О практической подготовке обучающихся» (зарегистрировано в Минюсте России 11.09.2020 № 59778) с изменениями от 18 ноября 2020г. №1430/652;
- Приказ Минобрнауки России от 16 августа 2013г. № 968 «Об утверждении порядка проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего профессионального образования» (зарегистрировано в Минюсте России 01.11.2013 № 30306) (в редакции приказов Минобрнауки России от 31.01.2014г. №74 и от 17.11.2017г. №1138);
- Требования к организации образовательного процесса для обучения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья в профессиональных образовательных организациях, в том числе оснащенности образовательного процесса (письмо Департамента государственной политики в сфере подготовки рабочих кадров и ДПО Минобрнауки России № 06-281от 18 марта 2014 г.);
- Приказ Минобрнауки России от 25.10.2013 № 1186 «Порядок заполнения, учета и выдачи дипломов о среднем профессиональном образовании и их дубликатов» (в редакции Приказов Минобрнауки России от 06.06.2014г., от 27.04.2015г., от 31.08.2016г.);
- Приказ Минобрнауки России от 29.10.2013 № 1199 «Об утверждении перечней профессий и специальностей среднего профессионального образования» (в редакции Приказов Минобрнауки России от 14.05.2014г. №518, от 18.11.2015г. № 1350, от 25.11.2016г. № 1477);
- Письмо Минобрнауки России от 17.03.2015г. № 06-259 «Рекомендации по организации получения среднего общего образования в пределах освоения образовательных программ среднего профессионального образования на базе основного общего образования с учетом требований федеральных государственных образовательных стандартов и получаемой профессии или специальности среднего профессионального образования»;
- Письмо ФГАУ «ФИРО» об уточнении Рекомендаций по организации получения среднего общего образования в пределах освоения ОП СПО на базе основного общего образования с учетом требований ФГОС и получаемой профессии или специальности СПО (протокол №3 от 25.05.2017г. Научно-методического совета Центра профессионального образования и систем квалификаций ФГАУ «ФИРО»);
- Письмо Департамента государственной политики в сфере среднего профессионального образования и профессионального обучения от 14.04.2021г. № 05-401 «Методические рекомендации по реализации среднего общего образования в пределах освоения образовательной программы среднего профессионального образования на базе основного общего образования»;
- Локальные акты ГБПОУ СО «ТХТК»;
- Устав ГБПОУ СО «ТХТК».

**1.2 Срок освоения ППССЗ среднего профессионального образования по специальности 18.02.06 Химическая технология органических веществ** составляет на базе среднего полного образования 2 года (10 месяцев), на базе основного общего образования 3 года (10 месяцев).

**1.3 Трудоемкость ППССЗ среднего профессионального образования по специальности 18.02.06 Химическая технология органических веществ**

Учебные циклы	Число недель	Часы
Обучение по учебным циклам:	125	4500
Учебная практика		-
Производственная практика (по профилю специальности)	23	-
Производственная практика (преддипломная)	4	-
Промежуточная аттестация	7	-

Государственная (итоговая аттестация)	6	-
Каникулярное время	34	-
Итого	199	4500

## **2 Характеристика профессиональной деятельности выпускника ПСССЗ среднего профессионального образования по специальности 18.02.06 Химическая технология органических веществ**

### **2.1. Область профессиональной деятельности выпускника**

Область профессиональной деятельности выпускников: технологические процессы производства органических веществ.

### **2.2. Объекты профессиональной деятельности выпускника**

- сырье и материалы;
- технологическое оборудование и механизмы;
- технологические процессы;
- нормативная и технологическая документация;
- руководство деятельностью персонала.

### **2.3. Виды профессиональной деятельности выпускника**

- обслуживание и эксплуатация технологического оборудования;
- ведение технологических процессов производства органических веществ;
- контроль ресурсов и обеспечение качества продукции;
- планирование и организация работы персонала производственного подразделения;
- выполнение работ по одной профессии рабочего.

### **2.4. Задачи профессиональной деятельности выпускника**

Задачами профессиональной деятельности выпускника являются:

#### *2.4.1. Обслуживание и эксплуатация технологического оборудования*

Подготовка оборудования к безопасному пуску, выводу на технологический режим и остановке. Контроль за работой основного и вспомогательного оборудования, технологических линий. Обеспечение безопасной эксплуатации оборудования при ведении технологического процесса. Подготовка оборудования к проведению ремонтных работ

#### *2.4.2. Ведение технологических процессов производства органических веществ*

Подготовка исходного сырья и материалов. Поддержка заданных параметров технологического процесса с помощью контрольно-измерительных приборов и результатов аналитического контроля. Выполнение требований промышленной и экологической безопасности. Расчёт технико-экономических показателей технологического процесса. Соблюдение нормативов образования газовых выбросов, сточных вод и отходов производства.

#### *2.4.3. Контроль ресурсов и обеспечение качества продукции*

Контроль и учет расхода сырья, материалов, энергоресурсов, полупродуктов, готовой продукции и отходов. Контроль качества сырья, полуфабрикатов (полупродуктов) и готовой продукции. Выявление и устранение причин технологического брака. Участие в разработке мероприятий по снижению расхода сырья, энергоресурсов и материалов.

#### *2.4.4 Планирование и организация работы персонала производственного подразделения*

Планирование и координация деятельности персонала по выполнению производственных заданий. Организация обучения безопасным методам труда, правилам технической эксплуатации оборудования, технике безопасности. Контроль выполнения правил техники безопасности, производственной и трудовой дисциплины, требований охраны труда, промышленной и экологической безопасности. Участие в оценке и обеспечении экономической эффективности работы подразделения.

2.4.5. Выполнение работ по одной или нескольким профессиям рабочих, должностям служащих (приложение к ФГОС).

## 2.5. Компетенции выпускника ППССЗ среднего профессионального образования, формируемые в результате освоения данной ППССЗ СПО

### 2.5.1. Структура компетентностной модели выпускника

Виды компетенций		Код компетенций по ФГОС
Общие компетенции		ОК 1, ОК 2, ОК 3, ОК 4, ОК 5, ОК 6, ОК 7, ОК 8, ОК 9
Профессиональные компетенции.	Обслуживание и эксплуатация технологического оборудования	ПК 1.1, ПК 1.2, ПК 1.3, ПК 1.4
	Ведение технологических процессов производства органических веществ	ПК 2.1, ПК 2.2, ПК 2.3, ПК 2.4, ПК 2.5
	Контроль ресурсов и обеспечение качества продукции	ПК 3.1, ПК 3.2, ПК 3.3, ПК 3.4
	Планирование и организация работы персонала производственного подразделения	ПК 4.1, ПК 4.2, ПК 4.3, ПК 4.4

### 2.5.2. Формируемые компетенции

В результате освоения данной ППССЗ СПО выпускник должен обладать следующими компетенциями:

Код компетенции	Название-определение (краткое содержание) компетенции	Структура компетенции Дескрипторные характеристики компетенции
<b>Общие компетенции</b>		
ОК 1	понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.	<b>Знать:</b> основные категории и понятия философии; роль философии в жизни человека и общества; основы философского учения о бытии; сущность процесса познания; основы научной, философской и религиозной картин мира; об условиях формирования личности, свободе и ответственности за сохранение жизни, культуры, окружающей среды; о социальных и этических проблемах, связанных с развитием и использованием достижений науки, техники и технологий; основные направления развития ключевых регионов мира на рубеже веков (XX и XXI вв.); сущность и причины локальных, региональных, межгосударственных конфликтов в конце XX – начале XXI в.; основные процессы (интеграционные, поликультурные, миграционные и иные) политического и экономического развития ведущих

		<p>государств и регионов мира; назначение ООН, НАТО, ЕС и других организаций и основные направления их деятельности; о роли науки, культуры и религии в сохранении и укреплении национальных и государственных традиций; содержание и назначение важнейших правовых и законодательных актов мирового и регионального значения.</p> <p><b>Уметь:</b> ориентироваться в наиболее общих философских проблемах бытия, познания, ценностей, свободы и смысла жизни как основе формирования культуры гражданина и будущего специалиста; ориентироваться в современной экономической, политической и культурной ситуации в России и мире; выявлять взаимосвязь отечественных, региональных, мировых социально-экономических, политических и культурных проблем;</p>
ОК 2	<p>организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.</p>	<p><b>Знать:</b> значение математики в профессиональной деятельности, основные понятия и методы математического анализа, дискретной математики, линейной алгебры, теории комплексных чисел, теории вероятностей и математической статистики; основы интегрального и дифференциального исчисления; законы, методы и приемы проекционного черчения, правила выполнения и чтения конструкторской и технологической документации; организацию производственного и технологического процессов; способы экономии ресурсов, в том числе основные энергосберегающие технологии;</p> <p><b>уметь:</b> обрабатывать и анализировать информацию с применением программных средств и вычислительной техники.</p>
ОК 3	<p>принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность.</p>	<p><b>Знать:</b> основные положения Конституции Российской Федерации; права и свободы человека и гражданина, механизмы их реализации; организационно-правовые формы юридических лиц; правовое положение субъектов предпринимательской деятельности; права и обязанности работников в сфере профессиональной деятельности; порядок заключения трудового договора и основания для его прекращения; правила оплаты труда; роль государственного регулирования в обеспечении занятости населения; право социальной защиты граждан; нормы защиты нарушенных прав и судебный порядок разрешения споров; нормативные акты,</p> <p><b>уметь:</b> определять организационно-правовые формы организаций; находить и использовать необходимую</p>



		информацию; заполнять первичные документы по деятельности организации; рассчитывать по принятой методике основные технико-экономические показатели деятельности организации; защищать свои права в соответствии с гражданским, гражданско-процессуальным и трудовым законодательством;
ОК 4	осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.	<b>Знать:</b> лексический (1200-1400 лексических единиц) и грамматический минимум, необходимый для чтения и перевода (со словарем) иностранных текстов профессиональной направленности; <b>уметь:</b> общаться (устно и письменно) на иностранном языке на профессиональные и повседневные темы; переводить (со словарем) иностранные тексты профессиональной направленности; самостоятельно совершенствовать устную и письменную речь, пополнять словарный запас.
ОК 5	владеть информационной культурой, анализировать и оценивать информацию с использованием информационно-коммуникационных технологий.	<b>Знать:</b> основные методы и средства обработки, хранения, передачи и накопления информации; технологию поиска информации в сети Интернет; правовые аспекты использования информационных технологий и программного обеспечения; базовые, системные, программные продукты и пакеты прикладных программ; <b>уметь:</b> использовать информационные ресурсы для поиска и хранения информации; обрабатывать текстовую и табличную информацию; использовать деловую графику и мультимедиа-информацию; создавать презентации; проводить первичную обработку и контроль материалов наблюдения; оформлять конструкторскую и технологическую документацию с использованием специальных компьютерных программ;
ОК 6	работать в коллективе и команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями	<b>знать:</b> сущность и характерные черты современного менеджмента, историю его развития; методы планирования и организации работы подразделения; принципы построения организационной структуры управления; основы формирования мотивационной политики организации; внешнюю и внутреннюю среду организации; цикл менеджмента; процесс принятия и реализации управленческих решений; функции менеджмента в рыночной экономике: организацию, планирование, мотивацию и контроль деятельности экономического субъекта; систему методов управления; <b>уметь:</b> использовать в практике методы планирования и организации работы подразделения; анализировать организационные структуры управления; проводить работу по мотивации трудовой деятельности

		персонала
ОК 7	брать на себя ответственность за работу членов команды (подчиненных), результат выполнения заданий.	<b>Знать:</b> методику принятия решений; особенности менеджмента в области профессиональной деятельности; <b>уметь:</b> принимать эффективные решения, используя систему методов управления; учитывать особенности менеджмента в области профессиональной деятельности.
ОК 8	самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознано планировать повышение квалификации	<b>знать:</b> назначение, состав, основные характеристики организационной и компьютерной техники; основные компоненты компьютерных сетей, принципы пакетной передачи данных, организацию межсетевых взаимодействия; назначение и принципы использования системного и прикладного программного обеспечения; принципы защиты информации от несанкционированного доступа; основные угрозы и методы обеспечения информационной безопасности. <b>Уметь:</b> применять антивирусные средства защиты информации; читать (интерпретировать) интерфейс специализированного программного обеспечения, находить контекстную помощь, работать с документацией;
<b>Профессиональные компетенции</b>		
<b>ПМ. 00 Профессиональные модули</b>		
<b>ПМ. 01 Обслуживание и эксплуатация технологического оборудования</b>		
ПК 1.1	Подготавливать оборудование к безопасному пуску, выводу на технологический режим и остановке.	<b>Иметь практический опыт:</b> подготовки оборудования к безопасному пуску и ремонту, выводу его на технологический режим, <b>уметь:</b> принимать оборудование из ремонта; производить пуск оборудования после всех видов ремонта; <b>знать:</b> нормативные документы по подготовке оборудования к ремонту и приему его из ремонта; правила оформления нормативных документов видов ремонтных работ; правила пуска оборудования после ремонта;
ПК 1.2	Контролировать работу основного и вспомогательного оборудования, технологических линий.	<b>Знать:</b> основные типы, конструктивные особенности и принцип работы основного и сопутствующего оборудования для проведения технологического процесса; <b>уметь:</b> предупреждать и выявлять неисправности в работе технологического оборудования;

ПК 1.3	Обеспечивать безопасную эксплуатацию оборудования при ведении технологического процесса	<b>уметь</b> :обслуживать основное и вспомогательное оборудование, соблюдая требования охраны труда и промышленной безопасности; <b>иметь практический опыт:</b> безопасной эксплуатации при ведении технологического процесса;
ПК 1.4	Подготавливать оборудование к проведению ремонтных работ	<b>знать:</b> нормативные документы по подготовке оборудования к ремонту и приему его из ремонта,; правила оформления нормативных документов видов ремонтных работ; <b>уметь:</b> подготавливать оборудование к ремонтным работам и техническому освидетельствованию; <b>иметь практический опыт:</b> подготовки оборудования к ремонту.
<b>ПМ.02 Ведение технологических процессов производства органических веществ</b>		
ПК 2.1	Подготавливать исходное сырье и материалы	<b>иметь практический опыт:</b> подготовки исходного сырья и материалов, безопасного ведения технологического процесса с помощью контрольно-измерительных приборов и результатов аналитического контроля; <b>уметь:</b> применять знания теоретических основ химико-технологических процессов; <b>знать:</b> теоретические основы химико-технологических процессов; устройство и принцип действия средств управления технологическим процессом; сущность технологического процесса производства и правила его регулирования; оптимальные условия ведения технологического процесса.
ПК 2.2	Поддерживать заданные параметры технологического процесса с помощью контрольно-измерительных приборов и результатов аналитического контроля.	<b>Знать:</b> теоретические основы химико-технологических процессов; устройство и принцип действия средств управления технологическим процессом; сущность технологического процесса производства и правила его регулирования оптимальные условия ведения технологического процесса; возможные нарушения технологического режима, их причины; <b>уметь:</b> снимать показания приборов и оценивать достоверность информации; регулировать и вести технологический процесс на оптимальных условиях по показаниям КИП и А; выявлять, анализировать и устранять причины отклонений от норм технологического режима.

ПК 2.3	Выполнять требования промышленной и экологической безопасности.	<b>Знать:</b> состав и свойства промышленных отходов <b>уметь:</b> следить за своевременной откачкой сточных вод и контролировать их качество; осуществлять контроль работы, пуска и остановки газоочистных установок (ГОУ), выявлять и устранять нарушения в их работе; устройство и принцип работы оборудования для утилизации отходов; основные методы утилизации отходов
ПК 2.4	Рассчитывать технико-экономические показатели технологического процесса.	<b>Уметь:</b> рассчитывать технико-экономические показатели технологического процесса;
ПК 2.5	Соблюдать нормативы образования газовых выбросов, сточных вод и отходов производства.	<b>Знать:</b> состав и свойства промышленных отходов; <b>уметь:</b> следить за своевременной откачкой сточных вод и контролировать их качество; осуществлять контроль работы, пуска и остановки газоочистных установок (ГОУ), выявлять и устранять нарушения в их работе; производить упаковку и отгрузку твердых отходов; основные методы утилизации отходов; устройство и принцип работы оборудования для утилизации отходов.
<b>ПМ.03 Контроль ресурсов и обеспечение качества продукции</b>		
ПК 3.1	Контролировать и вести учет расхода сырья, материалов, энергоресурсов, полупродуктов, готовой продукции и отходов.	<b>Иметь практический опыт:</b> рационального использования сырья, материалов и энергоресурсов; <b>уметь:</b> соблюдать нормы расхода сырья, материалов и энергоресурсов; производить расчеты материального, теплового балансов, расходных коэффициентов по сырьевым и энергетическим ресурсам; <b>знать:</b> физико-химические свойства сырья и готовой продукции; государственные стандарты, стандарты организации и технические условия на сырье и готовую продукцию; удельные расходные нормы по сырью, материалам;
ПК 3.2	Контролировать качество сырья, полуфабрикатов (полупродуктов) и готовой продукции.	<b>Иметь практический опыт:</b> рационального использования сырья, материалов и энергоресурсов; выявления и устранения причин брака. <b>Уметь:</b> анализировать причины брака продукции; принимать участие в разработке мероприятий по их

		<p>предупреждению и ликвидации; применять требования нормативных документов к основным видам сырья и продукции.</p> <p><b>Знать:</b> физико-химические свойства сырья и готовой продукции; государственные стандарты, стандарты организации и технические условия на сырье и готовую продукцию; удельные расходные нормы по сырью, материалам;</p>
ПК 3.3	Выявлять и устранять причины технологического брака.	<p><b>Иметь практический опыт:</b> выявления и устранения причин брака;</p> <p><b>уметь:</b> анализировать причины брака продукции; принимать участие в разработке мероприятий по их предупреждению и ликвидации; применять требования нормативных документов к основным видам сырья и продукции.</p> <p><b>Знать:</b> виды технологического брака и пути его устранения; влияние нарушения технологического режима и свойств сырья на качество готовой продукции.</p>
ПК 3.4	Принимать участие в разработке мероприятий по снижению расхода сырья, энергоресурсов и материалов.	<p><b>Иметь практический опыт:</b> рационального использования сырья, материалов и энергоресурсов; выявления и устранения причин брака.</p> <p><b>Уметь:</b> анализировать причины брака продукции; принимать участие в разработке мероприятий по их предупреждению и ликвидации; применять требования нормативных документов к основным видам сырья и продукции.</p> <p><b>Знать:</b> физико-химические свойства сырья и готовой продукции; государственные стандарты, стандарты организации и технические условия на сырье и готовую продукцию; удельные расходные нормы по сырью, материалам; виды технологического брака и пути его устранения; влияние нарушения технологического режима и свойств сырья на качество готовой продукции.</p>
<b>ПМ.04 Планирование и организация работы персонала производственного подразделения.</b>		
ПК 4.1	Планировать и координировать деятельность персонала по выполнению производственных заданий.	<p><b>Иметь практический опыт:</b> планирования, координирования и обеспечения работы структурного подразделения на выполнение производственных заданий, в соответствии с требованиями промышленной и экологической безопасности;</p> <p><b>уметь:</b> организовывать эффективную работу первичного</p>

		<p>производственного коллектива, используя современный менеджмент и принципы делового общения;</p> <p>применять передовые методы и приемы работы; морально-психологически настраивать коллектив исполнителей на трудовую деятельность;</p> <p><b>знать:</b></p> <p>основы современного менеджмента; принципы делового общения; систему управления охраны труда в организации; нормы, правила и инструкции по безопасной организации труда персонала; виды нормативно-технической, цеховой документации; правила заполнения оперативных журналов; основы компьютерной грамотности.</p>
ПК 4.2	<p>Организовывать обучение безопасным методам труда, правилам технической эксплуатации оборудования, техники безопасности.</p>	<p><b>Иметь практический опыт:</b></p> <p>-планирования, координирования и обеспечения работы структурного подразделения на выполнение производственных заданий, в соответствии с требованиями промышленной и экологической безопасности;</p> <p><b>уметь:</b></p> <p>обучать и контролировать соблюдение персоналом требований охраны труда и экологической безопасности;</p> <p>проводить анализ причин травматизма и принимать меры по их устранению;</p> <p>обеспечивать, контролировать ведение оперативных журналов;</p> <p>владеть программным обеспечением;</p> <p>оформлять технологическую и другую техническую документацию в соответствии с действующей нормативной базой;</p> <p><b>знать:</b></p> <p>инструкции о порядке приема, сдачи смены и организации рабочего места;</p> <p>основы современного менеджмента; принципы делового общения; систему управления охраны труда в организации; нормы, правила и инструкции по безопасной организации труда персонала; виды нормативно-технической, цеховой документации; правила заполнения оперативных журналов; основы компьютерной грамотности.</p>
ПК 4.3	<p>Контролировать выполнение правил техники безопасности, производственной и трудовой дисциплины, требований охраны труда, промышленной и</p>	<p><b>Иметь практический опыт:</b></p> <p>планирования, координирования и обеспечения работы структурного подразделения на выполнение производственных заданий, в соответствии с требованиями промышленной и экологической безопасности;</p> <p><b>уметь:</b></p>

	экологической безопасности.	обучать и контролировать соблюдение персоналом требований охраны труда и экологической безопасности; проводить анализ причин травматизма и принимать меры по их устранению; <b>знать:</b> систему управления охраны труда в организации; нормы, правила и инструкции по безопасной организации труда персонала;
ПК 4.4	Участвовать в оценке и обеспечении экономической эффективности работы подразделения.	<b>Уметь:</b> организовывать эффективную работу первичного производственного коллектива, используя современный менеджмент и принципы делового общения; применять передовые методы и приемы работы.

### 3. Документы, регламентирующие содержание и организацию образовательного процесса при реализации ППССЗ среднего профессионального образования по специальности 18.02.06 Химическая технология органических веществ

#### 3.1. Учебный план

Учебный план включает в себя:

- сводные данные по бюджету времени
- учебный план
- перечень кабинетов, лабораторий, мастерских и т.д.
- пояснительная записка

Вариативная часть в объёме 936 часов использована на:

- увеличение объёма часов, отведённого на дисциплины/МДК/ПМ инвариантной части для углублённого освоения образовательных результатов, заявленных в ФГОС СПО специальности 18.02.06 Химическая технология органических веществ,
- введение вариативных образовательных результатов в содержание дисциплин/МДК/ПМ инвариантной части учебного плана,
- введение новых вариативных дисциплин в соответствии с потребностями работодателей.

Распределение вариативной части подробно представлено в пояснительной записке к учебному плану.

Освоение рабочей профессии ФГОС СПО не предусмотрено.

#### 3.2 График учебного процесса

В графике учебного процесса указывается последовательность реализации ППССЗ СПО специальности 18.02.06 Химическая технология органических веществ (включая теоретическое обучение, практики, промежуточные и итоговую аттестацию, каникулы).

#### 3.3 Рабочие программы учебных дисциплин и профессиональных модулей

Комплект рабочих программ находится в папке «Специальность СПО 08.02.06 Химическая технология органических веществ. Рабочие программы (набор 2021 г.)»

#### *Перечень рабочих программ общеобразовательного цикла*

индекс	наименование дисциплины
ОУП.01	Русский (родной) язык
ОУП.02	Литература

ОУП.03	Иностранный язык
ОУП.04	Математика
ОУП.05	История
ОУП.06	Физическая культура
ОУП.07	Основы безопасности жизнедеятельности
ОУП.08	Астрономия
ОУП.09	Физика
ОУП.10	Химия
ОУП.11	Обществознание
УП.12	Основы финансовой грамотности

***Перечень рабочих программ общего гуманитарного и социально-экономического цикла***

индекс	наименование дисциплины
ОГСЭ.01	Основы философии
ОГСЭ.02	История
ОГСЭ.03	Иностранный язык
ОГСЭ.04	Физическая культура
ОГСЭ.05	Введение в профессию: общие компетенции профессионала
ОГСЭ.06	Эффективное поведение на рынке руда
ОГСЭ.07	Психология общения
ОГСЭ.08	Социально значимая деятельность

***Перечень рабочих программ математического и общего естественно-научного цикла***

индекс	наименование дисциплины
ЕН.01	Математика
ЕН.02	Экологические основы природопользования
ЕН.03	Общая и неорганическая химия
ЕН.04	Основы информатики и вычислительной техники

***Перечень рабочих программ дисциплин общепрофессионального цикла и профессиональных модулей***

индекс	наименование дисциплины
ОП.01	Инженерная графика
ОП.02	Электротехника и электроника
ОП.03	Органическая химия
ОП.04	Аналитическая химия
ОП.05	Физическая и коллоидная химия
ОП.06	Теоретические основы химической технологии
ОП.07	Процессы и аппараты
ОП.08	Информационные технологии в профессиональной деятельности
ОП.09	Основы автоматизации технологических процессов
ОП.10	Основы экономики
ОП.11	Охрана труда
ОП.12	Безопасность жизнедеятельности
ОП.13	Основы предпринимательства
ОП.14	Система автоматизации проектных работ
ПМ.01	Обслуживание и эксплуатация технологического оборудования



ПМ.02	Ведение технологического процесса с автоматическим регулированием параметров и режимов
ПМ.03	Контроль ресурсов и обеспечение качества продукции
ПМ.04	Планирование и организация работы персонала структурного подразделения
ПМ.05	Выполнение работ по профессии рабочего 16081 Оператор технологических установок

### ***3.4 Учебно-методические материалы, обеспечивающие реализацию рабочих программ дисциплин и профессиональных модулей***

Комплект учебно-методических и дидактических материалов размещен в электронной образовательной среде ГБПОУ СО «ТХТК».

### ***3.5 Учебно-методические материалы, обеспечивающие реализацию производственного обучения***

Базой производственных практик являются химические производства г.о.Тольятти.

В процессе прохождения практики студенты находятся на рабочих местах и выполняют часть обязанностей штатных работников, как внештатные работники, а при наличии вакансии практикант может быть зачислен на штатную должность с выплатой заработной платы.

Зачисление студента на штатные должности не освобождает их от выполнения программы практики.

### ***Учебно-методические материалы, обеспечивающие реализацию производственного обучения***

№ п/п	Наименования документов
1	Рабочие программы учебной и производственной практик по ПМ.01
2	Рабочие программы учебной и производственной практик по ПМ.02
3	Рабочие программы учебной и производственной практик по ПМ.03
4	Рабочие программы производственной практики по ПМ.04
5	Рабочие программы учебной и производственной практик по ПМ.05
6	Рабочая программа по преддипломной практике
7	Методические рекомендации по прохождению учебной и производственной практик по ПМ.01
8	Методические рекомендации по прохождению учебной и производственной практик по ПМ.02
9	Методические рекомендации по прохождению учебной и производственной практик по ПМ.03
10	Методические рекомендации по прохождению производственной практики по ПМ.04
11	Методические рекомендации по прохождению учебной и производственной практик по ПМ.05
12	Комплект контрольно-оценочных средств для оценки освоения итоговых образовательных результатов учебной практики ПМ.01
13	Комплект контрольно-оценочных средств для оценки освоения итоговых образовательных результатов производственной практики ПМ.02
14	Комплект контрольно-оценочных средств для оценки освоения итоговых образовательных результатов учебной практики ПМ.03
15	Комплект контрольно-оценочных средств для оценки освоения итоговых образовательных результатов производственной практики ПМ.04
16	Комплект контрольно-оценочных средств для оценки освоения итоговых образовательных результатов учебной практики ПМ.05

17	Комплект контрольно-оценочных средств для оценки освоения итоговых образовательных результатов преддипломной практики
----	---

### **3.6. Фонд оценочных средств для текущего контроля и промежуточной аттестации**

В соответствии с требованиями ФГОС СПО по специальности 18.02.06 Химическая технология органических веществ для аттестации обучающихся на соответствие их персональных достижений поэтапным требованиям соответствующей ППССЗ в ГБПОУ СО «ТХТК» создан фонд оценочных средств, позволяющий оценить умения, знания, практический опыт и освоенные компетенции.

Этот фонд включает: контрольные вопросы и типовые задания для практических занятий, лабораторных работ, зачетов и экзаменов; тесты и компьютерные тестирующие программы: тематику курсовых работ (проектов), рефератов и т.п., а также иные формы контроля, позволяющие оценить степень сформированности компетенций обучающихся.

Фонды оценочных средств для промежуточной аттестации по дисциплинам и междисциплинарным курсам в составе профессиональных модулей разрабатываются и утверждаются колледжем самостоятельно, а для промежуточной аттестации по профессиональным модулям и для государственной итоговой аттестации - разрабатываются и утверждаются после предварительного положительного заключения работодателей.

### **3.7. Материалы, обеспечивающие государственную итоговую аттестацию**

№ п/п	Наименования документов
1	Программа государственной итоговой аттестации
2	Методические рекомендации по подготовке обучающихся к ГИА
3	Фонд оценочных результатов для оценки освоения итоговых образовательных результатов в процессе государственной итоговой аттестации

### **3.8. Воспитание обучающихся при освоении программы подготовки специалистов среднего звена**

Программа воспитания и социализации предусматривает организацию воспитательной работы по следующим основным направлениям: гражданско-патриотическое, культурно-творческое, профессионально-ориентирующее (развитие карьеры) и бизнес-ориентирующее направление, воспитание здорового образа жизни и экологической культуры.

#### **3.8.1. Рабочая программа профессионального воспитания**

#### **3.8.2. Календарный план воспитательной работы**

## **4. Условия реализации ППССЗ по специальности 18.02.06 Химическая технология органических веществ.**

Ресурсное обеспечение ППССЗ специальности формируется на основе требований к условиям реализации основных профессиональных образовательных программ среднего профессионального образования, определяемых ФГОС СПО по специальности 18.02.06 Химическая технология органических веществ.

### **4.1. Кадровое обеспечение**

Реализация основной профессиональной образовательной программы по специальности 18.02.06 Химическая технология органических веществ обеспечивается педагогическими кадрами, имеющими высшее образование, соответствующее профилю

преподаваемой дисциплины. Преподаватели специальных дисциплин имеют опыт деятельности в соответствующей профессиональной сфере.

#### ***4.2. Учебно-методическое и информационное обеспечение.***

Для реализации профессионально-образовательной программы имеется необходимое учебно-методическое обеспечение. В образовательном учреждении обеспечен доступ каждого обучающегося к ресурсам электронно-библиотечной системы (ЭБС) <https://new.znaniium.com/>. Большинство учебников и учебных пособий выдается через библиотеку (абонемент учебной литературы). На абонементе библиотеки, в читальном зале для студентов доступны монографии, научные сборники, реферативные и периодические журналы, собрания законодательных актов, кодексы РФ, компьютерные базы данных.

По каждой дисциплине сформированы рабочие программы и учебно-методические комплексы, содержащие методические дисциплины, учебные материалы (конспекты лекций, слайды, контрольные задания, методические указания по выполнению курсовых, контрольных работ, образцы тестов и т.п.).

Для прохождения учебной и производственной практик разработаны соответствующие программы; для подготовки к итоговой государственной аттестации – методические указания по выполнению дипломной работы.

Студенты имеют доступ к информационным Интернет – источникам в компьютерных классах, читальном зале. В учебном процессе используются видеофильмы, мультимедийные материалы.

Внеаудиторная работа обучающихся сопровождается методическим обеспечением и обоснованием времени, затрачиваемого на ее выполнения.

Библиотечный фонд укомплектован печатным и /или электронными изданиями основной учебной литературы по дисциплинам базовой части всех циклов, изданными за последние 10 лет (для дисциплин базовой части гуманитарного, социального и экономического цикла – за последние пять лет), из расчета не менее 25 экземпляров таких изданий на каждые 100 обучающихся.

Фонд дополнительной литературы помимо учебной включает официальные, справочно-библиографические и специализированные периодические издания.

Учебный процесс по дисциплинам колледжа имеет достаточное программно – информационное обеспечение.

При проведении лекционных занятий используются мультимедиа комплекс, что обеспечивает наглядность процесса обучения и повышает его качество.

Созданы электронные версии методических разработок по изучению дисциплин. Библиотечные фонды колледжа имеют электронные варианты учебных планов специальностей, электронные варианты методических разработок по специальным дисциплинам. Используется справочно-правовая система Консультант Плюс.

#### ***4.3. Материально-техническое обеспечение учебного процесса***

Образовательная деятельность при освоении ППССЗ или отдельных её компонентов организуется в форме практической подготовки. Практическая подготовка организуется путём непосредственного выполнения обучающимися определённого вида работ, связанных с будущей профессиональной деятельностью при проведении практики.

Учебная практика реализуется в лабораториях колледжа и требует наличия оборудования, расходных материалов, обеспечивающих выполнение всех видов работ, предусмотренных содержанием программ профессиональных модулей, в том числе при проведении чемпионатов Worldskills. Базой производственных практик являются химические производства г.о.Тольятти.

В ГБПОУ СО «ТХТК» согласно требованиям ФГОС СПО специальности 18.02.06 Химическая технология органических веществ для организации учебного процесса имеются:

**Кабинеты:**

социально-экономических дисциплин;  
иностранного языка;  
математики;  
химических дисциплин;  
информационных технологий;  
экологии природопользования;  
инженерной графики;  
электротехники и электроники;  
экономики;  
теоретических основ химической технологий;  
охраны труда;  
безопасности жизнедеятельности.

**Лаборатории:**

неорганической и органической химии;  
аналитической химии;  
физической и коллоидной химии;  
технологии органических веществ и органического синтеза;  
автоматизации технологических процессов;  
процессов и аппаратов;

**Залы:**

спортивный зал;  
библиотека, читальный зал с выходом в сеть Интернет;  
актовый зал.

**4.4 Особенности реализации образовательной программы с применением дистанционных образовательных технологий и электронного обучения**

Разработанная в ГБПОУ СО «ТХТК» электронная образовательная среда (далее - ЭОС) на базе MOODLE, позволяет применять при освоении образовательной программы дистанционные образовательные технологии (далее - ДОТ) и электронное обучение (далее - ЭО).

ЭОС позволяет создавать, хранить и распространять электронные учебные материалы, обеспечивать взаимодействие всех участников образовательного процесса, централизованно управлять обучением и автоматизировать его.

Доступ к ЭОС осуществляется через официальный сайт колледжа <http://www.tohitek.ru/> только для зарегистрированных пользователей. Формат проведения занятий при использовании ДОТ и ЭО - смешанный (оптимальный): асинхронный (на платформе Moodle) и синхронный (организация учебных занятий онлайн в режиме видеоконференцсвязи).

Индивидуальное консультирование обучающихся осуществляется средствами дистанционного взаимодействия (мессенджеры, Zoom, электронная почта).

Для освоения программы с применением ДОТ студенту необходимо наличие:

- доступа к информационно-телекоммуникационной сети Интернет;
- технических устройств: компьютер, веб-камера, система воспроизведения звука;

Для организации обучения с применением ДОТ и ЭО используются следующие ресурсы:

- <https://resh.edu.ru/>
- <http://fcior.edu.ru/>
- <https://uchi.ru/teachers/stats/main>
- <https://www.yaklass.ru/>
- <http://www.h809171248.nichost.ru>
- <https://cloud.mail.ru/public/2vsq/34EsLPXqP>

## 5. Организация контроля и оценка результатов освоения образовательной программы по ППССЗ

### 5.1. Контроль и оценка достижений обучающихся

С целью контроля и оценки результатов подготовки и учета индивидуальных образовательных достижений обучающихся применяются:

- текущий контроль;
- рубежный контроль;
- итоговый контроль.

С целью регламентации деятельности структурных подразделений в колледже разработано и действует «Положение о форме, периодичности и порядке текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся».

Данное положение регламентирует:

- порядок проведения текущего контроля знаний;
- порядок проведения промежуточной аттестации;
- порядок ликвидации текущих задолженностей;
- подготовку и проведение экзамена по дисциплине или МДК;
- порядок ликвидации задолженностей по результатам промежуточной аттестации;
- передачу с целью повышения оценки.

Текущий контроль проводится по изученным темам УД, ПМ в форме опросов, контрольных работ, выполнения практических и практико-ориентированных заданий, отчетов по результатам самостоятельной работы, с применением фонда оценочных средств и накопительных систем оценивания за счет времени обязательной учебной нагрузки. Текущий контроль по выполненным лабораторным и практическим работам проводится в форме формализованного наблюдения и оценки результатов выполнения работ, оценки отчетов по ним. Текущий контроль предусматривает выполнение компетентно-ориентированных заданий на формирование общих компетенций в соответствии с требованиями к деятельности обучающихся по уровням сформированности общих компетенций освоения учебного материала.

Рубежный (внутрисеместровый) контроль достижений проводится преподавателями в середине каждого семестра. Результаты рубежного контроля учитываются при выставлении оценки промежуточной аттестации по учебной дисциплине/МДК.

Итоговый контроль (промежуточная аттестация) по учебной дисциплине, МДК, практической подготовке в форме практики, профессиональному модулю проводится на основе комплекта контрольно-оценочных средств (КОС), утвержденных заместителем директора по учебной работе.

### Формы промежуточной аттестации на 1 курсе

индекс	наименование дисциплины	форма аттестации
ОУП.01	Русский(родной) язык	экзамен
ОУП.02	Литература	дифференцированный зачёт
ОУП.03	Иностранный язык	дифференцированный зачёт
ОУП.04	Математика	экзамен
ОУП.05	История	дифференцированный зачёт
ОУП.06	Физическая культура	дифференцированный зачёт
ОУП.07	Основы безопасности жизнедеятельности	дифференцированный зачёт
ОУП.08	Астрономия	дифференцированный зачёт
ОУП.09	Физика	дифференцированный зачёт
ОУП.10	Химия	экзамен
ОУП.11	Обществознание	дифференцированный зачёт

УП.12	Основы финансовой грамотности	дифференцированный зачёт
-------	-------------------------------	--------------------------

### Формы промежуточной аттестации на 2 курсе

индекс	наименование дисциплины	форма аттестации
ОГСЭ.02	История	дифференцированный зачёт
ОГСЭ.07	Психология общения	дифференцированный зачёт
ЕН.01	Математика	экзамен
ЕН.02	Экологические основы природопользования	зачёт
ЕН.03	Общая и неорганическая химия	экзамен
ЕН.04	Основы информатики и вычислительной техники	дифференцированный зачёт
ОП.01	Инженерная графика	дифференцированный зачёт
ОП.02	Электротехника и электроника	экзамен
ОП.03	Органическая химия	экзамен
ОП.04	Аналитическая химия	экзамен
ОП.05	Физическая и коллоидная химия	экзамен
ОП.06	Теоретические основы химической технологии	экзамен

### Формы промежуточной аттестации на 3 курсе

индекс	наименование дисциплины	форма аттестации
ОГСЭ.01	Основы философии	дифференцированный зачёт
ОП.07	Процессы и аппараты	экзамен
ОП.10	Основы экономики	экзамен
ОП.12	Безопасность жизнедеятельности	экзамен
МДК.03.01	Обеспечение качества продукции	экзамен
МДК.04.01	Управление персоналом структурного подразделения	экзамен
МДК.05.01	Теоретическая подготовка по профессии рабочего 16081 Оператор технологических установок	экзамен
УП.02	Учебная практика	дифференцированный зачёт
УП.03	Учебная практика	дифференцированный зачёт
ПП.03	Производственная практика	дифференцированный зачёт
ПП.04	Производственная практика	дифференцированный зачёт
УП.05	Учебная практика	дифференцированный зачёт
ПП.05	Производственная практика	дифференцированный зачёт

### Формы промежуточной аттестации на 4 курсе

индекс	наименование дисциплины	форма аттестации
ОГСЭ.03	Иностранный язык	дифференцированный зачёт
ОГСЭ.04	Физическая культура	дифференцированный зачёт
ОГСЭ.05	Введение в профессию: общие компетенции профессионала	дифференцированный зачёт
ОГСЭ.06	Эффективное поведение на рынке руда	зачёт
ОГСЭ.08	Социально значимая деятельность	зачёт

ОП.08	Информационные технологии в профессиональной деятельности	дифференцированный зачёт
ОП.09	Основы автоматизации технологических процессов	экзамен
ОП.11	Охрана труда	дифференцированный зачёт
МДК.01 .01	Основы технического обслуживания промышленного оборудования	экзамен
МДК.02 .01	Управление технологическими процессами производства органических веществ	экзамен
УП.01	Учебная практика	дифференцированный зачёт
ПП.01	Производственная практика	дифференцированный зачёт
ПП.02	Производственная практика	дифференцированный зачёт

## ***5.2. Итоговая государственная аттестация выпускников ППССЗ среднего профессионального образования***

Государственная итоговая аттестация включает подготовку и защиту выпускной квалифицированной работы – дипломного проекта. Формы и порядок проведения государственной итоговой аттестации определяется положением о ГИА, утвержденным директором ГБПОУ СО «ТХТК».

Программа государственной итоговой аттестации, содержащая формы, условия проведения и защиты выпускной квалификационной работы, утверждается руководителем образовательного учреждения и доводится до сведения обучающихся не позднее 6 месяцев до ГИА.

К государственной итоговой аттестации допускаются лица, выполнившие требования, предусмотренные программой и успешно прошедшие все промежуточные аттестационные испытания, предусмотренные программами учебных дисциплин и профессиональных модулей. Необходимым условием допуска к государственной итоговой аттестации является представление документов, подтверждающих освоение обучающимся компетенций при изучении теоретического материала и прохождении практики по каждому из основных видов профессиональной деятельности. Для этих целей выпускником могут быть предоставлены отчеты о ранее достигнутых результатах, дополнительные сертификаты, свидетельства (дипломы) олимпиад, конкурсов и т.п., творческие работы по специальности, характеристики с мест прохождения преддипломной практики и так далее.

В ходе защиты выпускной квалификационной работы членами государственной аттестационной комиссии проводится оценка освоенных выпускниками профессиональных и общих компетенций в соответствии с критериями, утвержденными образовательным учреждением после предварительного положительного заключения работодателей.

Оценка качества освоения основной профессиональной образовательной программы осуществляется государственной аттестационной комиссией по результатам защиты выпускной квалификационной работы, промежуточных аттестационных испытаний и на основании документов, подтверждающих освоение обучающимся компетенций. Членами государственной аттестационной комиссии по методике оценок освоенных выпускниками профессиональных и общих компетенций определяется интегральная оценка качества освоения основной образовательной программы. Лицам, прошедшим соответствующее обучение в полном объеме и аттестацию, образовательными учреждениями выдаются документы установленного образца.

## **6. Характеристика среды, обеспечивающей развитие общекультурных и социально-личностных компетенций выпускников**

В колледже сформирована социокультурная среда, создающая условия, необходимые для всестороннего развития и социализации личности, сохранения здоровья обучающихся, способствующая развитию воспитательного компонента образовательного процесса, включая развитие студенческого самоуправления, участия обучающихся в работе общественных организаций, спортивных и творческих клубов.

Основными формами социальной поддержки студентов в ГБПОУ СО «ТХТК» являются:

1. Стипендиальное обеспечение студентов осуществляется через выплаты академических, социальных, правительственных стипендий;

Академическая стипендия выплачивается при условии окончания промежуточной аттестации на «отлично» и «хорошо», и установленные календарным учебным графиком сроки. Обучающимся только на «отлично», выплачивается повышенная стипендия.

Право на получение государственной социальной стипендии имеет студент, предоставивший в образовательное учреждение выдаваемую органом социальной защиты населения по месту жительства справку для получения государственной социальной помощи.

2. Материальная поддержка студентов. Нуждающимся студентам очной формы обучения оказывается материальная помощь.

Для сохранения здоровья обучающихся в колледже оборудован медицинский кабинет.

Формированию системы воспитательной работы колледжа способствуют положения, разработанные на основе федеральных, региональных документов:

- концепция воспитательной работы, предусматривающая следующие направления: профессиональная подготовка, духовно-нравственное воспитание, гражданско-правовое воспитание, гуманитарно-эстетическое воспитание, физическое воспитание и привитие здорового образа жизни;
- программы: воспитательной деятельности с обучающимися, патриотического воспитания студентов, по профилактике ВИЧ – инфекций, по профилактике правонарушений, по профилактике табакокурения, наркотической, алкогольной и иных видов зависимости, «Здоровый колледж», по изучению правил дорожного движения, профилактика и предупреждение суицидального поведения среди несовершеннолетних;
- планы воспитательной работы по колледжу и классных руководителей;
- положение о классном руководителе, положение о старостате, положение о Совете по профилактике правонарушений и др.

В организации жизнедеятельности учебного заведения принимают участие органы студенческого самоуправления: студенческий совет колледжа. В колледже сложилась достаточно эффективная система самоуправления. Традиционно вопросами учебной деятельности, посещаемости и успеваемости занимается старостат.

На заседания приглашаются представители администрации, а также нарушители порядка, прогульщики, неуспевающие. Члены студсовета активно участвуют в подготовке и проведении всех мероприятий в колледже согласно плану работы. Ежегодно на отчетно-перевыборном собрании переизбирается новый состав, в полномочия которого входят вопросы планирования и организации досуговой деятельности студентов колледжа..

В колледже постоянно выделяются средства на финансирование научной, творческой и спортивной деятельности студентов.

Студенты, активно участвующие в жизни колледжа, проявляющие интерес к творчеству, инновациям в образовательной деятельности; победители спортивных соревнований, различных конкурсов и турниров, поощряются администрацией колледжа на основании «Положения о стипендиальном обеспечении и других формах материальной



поддержки студентов государственного бюджетного профессионального образовательного учреждения Самарской области «Тольяттинский химико–технологический колледж».

Основные формы технического творчества: проведение лабораторных работ и опытов, практических занятий исследовательского характера, написание рефератов по заданным преподавателями темам, уроки-конференции, конкурсы, олимпиады, викторины, предметные недели по специальностям.

Традиционно в колледже проводятся профессиональные и предметные недели ПЦК, конкурсы, конференции и т.д. Результатами работы кружков и лабораторий являются успешные выступления студентов на предметных олимпиадах: областных, региональных, всероссийских, а также в выставках научно-технического творчества студентов.